

Na podlagi 11. točke drugega odstavka 24. člena Statuta Gasilske zveze Slovenije je Upravni odbor, na svojem zasedanju dne 24.10.2009 sprejel

PRAVILNIK o poslovanju ekonomata GASILSKE ZVEZE SLOVENIJE

1. člen

Uvodne določbe

Z namenom, da se organizira oskrba članov Gasilske zveze Slovenije (v nadaljevanju: GZS) – gasilskih zvez (v nadaljevanju: GZ), prostovoljnih gasilskih društev (v nadaljevanju: PGD) in prostovoljnih industrijskih gasilskih društev (v nadaljevanju: PIGD), s strokovno literaturo, gasilskimi oblačili, simboli in tiskovinami, na enoten in organiziran način, se organizira ekonomat.

Ekonomat se organizira v okviru strokovne službe GZS in se vodi kot pridobitna dejavnost, ki se sama financira iz svojega poslovanja.

2. člen

Način izvajanja dejavnosti

Ekonomat se organizira kot specializirana interna prodaja na drobno, namenjena za potrebe članov GZS.

3. člen

Načrtovanje vsebine in obsega dejavnosti

Obseg dejavnosti se določi v letnem načrtu ekonomata, kjer se planira obseg prodaje po posameznih sklopih predmetov in glede na pričakovane druge aktivnosti GZS.

Če nastanejo med letom potrebe po večjem obsegu poslovanja za posamezno vrsto blaga, se takšen povečan obseg odobri, če finančna služba ugotovi, da ima GZS za povečanje obsega poslovanja ekonomata zagotovljena sredstva.

Če se obseg poslovanja spremeni za več kot 20% od načrtovanega, mora spremembo načrta odobriti Upravni odbor GZS.

4. člen

Predmet poslovanja

V ekonomatu, kot specializirani interni trgovini se prodaja članom GZS ter gasilcem, članom PGD in PIGD naslednje blago:

1. gasilsko literaturo;
 - strokovna literatura za potrebe izobraževanja prostovoljnega gasilstva,
 - poljudna literatura z gasilsko tematiko,
2. vse vrste tiskovin, ki se uporabljajo v gasilstvu in za potrebe gasilskih organizacij in posameznikov;
 - razni obrazci, testi, poročila, zapisniki, gasilske izkaznice, nalepke 112 in

- podobno, na temo gasilstva;
3. gasilska odlikovanja in priznanja GZ in PGD;
 - odlikovanja, diplome, priznanja, zahvale
 4. gasilske oznake in simbole;
 - značke veščin, operativno opravljanje gasilske službe, značke za dolgoletno delo, značke muzejske poti, priznanja GZ, tekmovalne oznake, značke za sodnike, specialnosti, položajne oznake, čini, ipd.
 5. gasilska praktična darila in koledarje;
 - plakete, kipci, tulci, pokali, obeski, stenske in namizne ure, priponke-značke, stenske in namizne koledarje ipd.
 6. gasilska tipizirana oblačila in obutev;
 7. športna oblačila, obutev in ostali izdelki namenjeni za potrebe gasilske organizacije;
 8. posnete nosilce zvočnega zapisa, fonograma in videograma z gasilsko tematiko;
 9. razmnožene zvočne in video zapise z gasilsko tematiko.

5. člen

Način naročanja blaga

Referent v ekonomatu lahko s soglasjem računovodje naroča posamezno blago, ki je predmet poslovanja ekonomata, v okviru letnega programa dela. Kadar se naroča novo blago je potrebno pridobiti vsaj dve ponudbi in izbrati najugodnejšo. Izbiro opravijo referent v ekonomatu, računovodja in predsednik GZS. Kot najugodnejša ponudba se smatra tista, ki glede na ceno in kvaliteto ter zanesljivost dobavitelja pomeni pri naročilu največjo garancijo za izvedbo posla.

6. člen

Način določanja prodajnih cen

Prodajna cena se določi tako, da se k neto nabavni ceni prišteje stroške nabave in maržo. Vse cene v ekonomatu se vodijo kot maloprodajne z vključenim DDV.

7. člen

Pooblaščen in odgovorne osebe za poslovanje ekonomata

Finančni načrt poslovanja ekonomata sprejme Upravni odbor GZS skupaj s programom dela za posamezno leto.

Za tehnično izvedbo poslovanja ekonomata in za poslovanje v okviru predmeta poslovanja, kot ga določa ta pravilnik je pooblaščen in odgovoren delavec na delovnem mestu referenta v ekonomatu.

Računovodja GZS je pooblaščen in dolžan tekoče spremljati poslovanje ekonomata in skrbeti, da je obseg usklajen z obsegom razpoložljivih finančnih sredstev.

Predsednik GZS je pooblaščen za predlaganje razširitve predmeta poslovanja, če sam oceni, da je prišlo do take potrebe ali mu to predlagajo članice oziroma člani organov GZS.

8. člen
Končne določbe

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o poslovanju ekonomata gasilske zveze Slovenije, ki ga je sprejelo Predsedstvo GZS dne 22.12.2005.

Ta pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po sprejemu in objavi na oglasni deski GZS.

Predsednik:
Anton Koren