

Izkušnje pri digitalizaciji finančnega poslovanja GZ in PGD

Modna muha ali nuja?

Matjaž CENTRIH, GZ Laško

Moja zgodovina

- Gasilec od leta 1998
- Gasilski častnik od 2011
- Predsednik PGD Šentrupert nad Laškim 2 mandata
- Predsednik GZ Laško od leta 2017



Izzivi GZ in PGD

- Obveščenost in osveščenost znotraj društva/zveze
- Vključenost vseh – UO in poveljstvo
- Višji standardi
- Zahteve po računalniški pismenosti
- Zakonodaja
 - Zbiranje ponudb
 - Dokazila o ustreznosti opreme
 - Interni akti
 - Elektronski računi s 1.1.2028
 - Inšpekcijski pregledi



Moja izkušnja

- Dokumenti (certifikati, interni akti, rezultati tekmovanj, zapisniki, ...)
 - Razpršenost
 - Nedosegljivost
 - Neurejenost
 - Nepopolnost (naročilo, 3 ponudbe, ...)
- Računi (prejeti in izdani)
 - NE ažurno in NE transparentno potrjevanje
 - NE jasno stanje
 - Težko spremljanje rezultata/sredstev/zadolženost



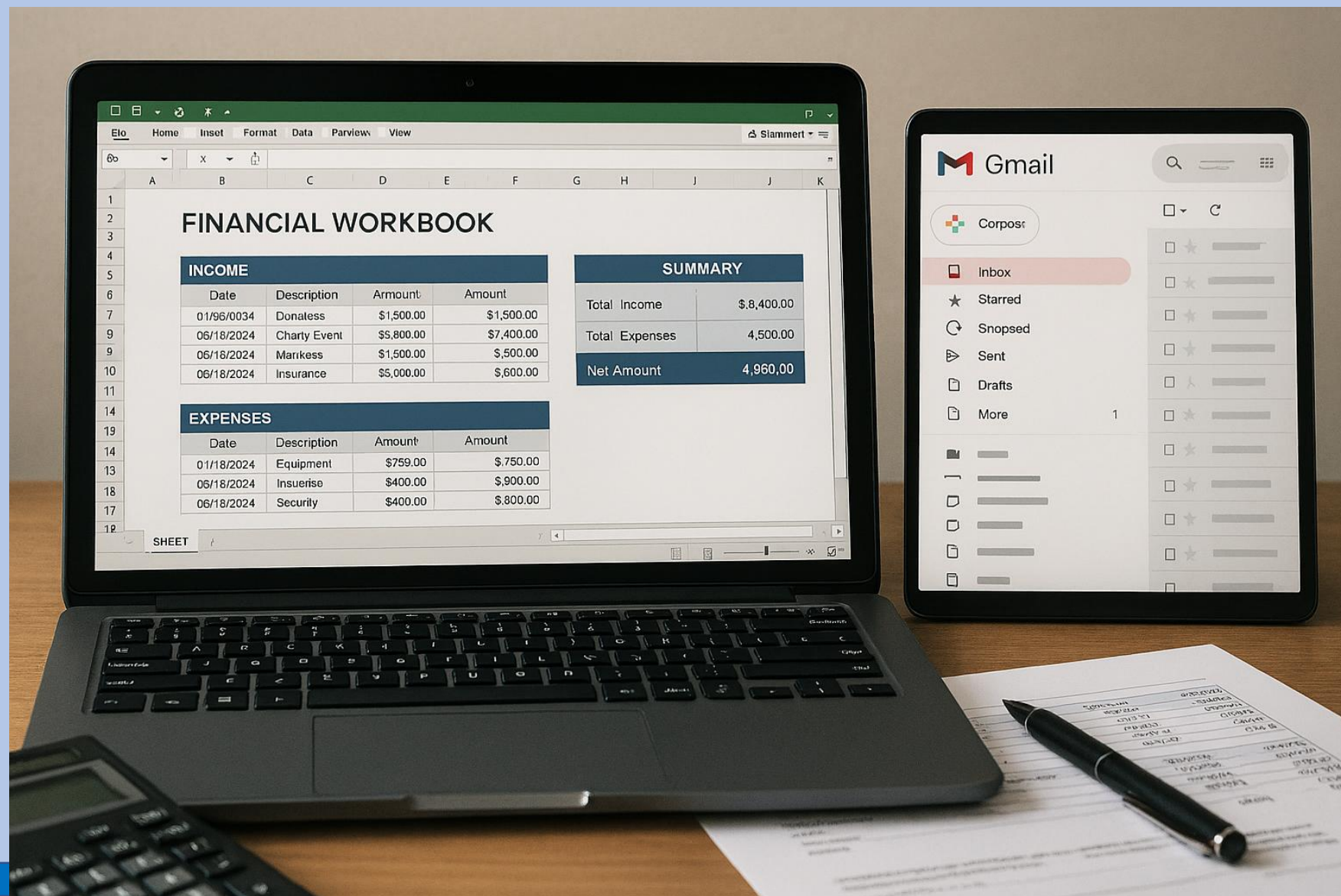
Moja izkušnja

- Stanje – TRR in ostalo
- Povezava z računovodstvom
- Pariranje GZ ali GZS
- Sposobnost odločanja



Moja izkušnja

- Ročno
- Excel
- Maili



Predsednik/poveljnik ali lahko....

- Kupimo opremo?
- Izvemo kdaj bomo lahko zamenjali vozilo?
- Vsi imajo, kdaj ga bomo imeli mi?
- Pogledamo kdaj nam potečejo certifikati za lestve?
- Preverimo koliko smo lani plačali za ogrevanje skupaj?

Predsednik/poveljnik ali lahko....

- Pogledamo koliko smo lani dobili za koledarje? Kdo še ni raznosil?
- V kakšni fazi je razpis?
- Koliko še sploh potrebujemo za...
- Ali smo že dobili račun za ogrevanje?



Nujnost digitalizacije – kaj prinaša

- Hitrejši odziv na spremembe
- Dostopnost – kontrolirano in segmentirano v realnem času
- Ažurno stanje – preglednost in transparentnost
- Manj energije za vsak korak
- Maksimalna podpora operativi
- Reakcija na vsako spremembo procesov, zakonodaje, internih aktov,...
- Varnost podatkov in dokumentov, skladnost z GDPR, e-računi

DIGITALIZACIJA = KONTROLIRANO FINANČNO POSLOVANJE

Nujnost digitalizacije – kaj prinaša

- Elektronsko vodenje članarin
- Digitalna izstavitev in prejem računov
- Hitrejša obdelava in manj napak
- Samodejno generiranje poročil za občino, zvezo ali nadzorni odbor
- Lažje spremljanje porabe sredstev za opremo, intervencije, izobraževanja
- Digitalni register opreme z datumi nakupa, vrednostjo in amortizacijo
- Opomniki za servisiranje in zamenjavo
- Mobilni dostop za blagajnika in predsednika
- Povezljivost z računovodstvom - digitalno

Sodelovanje GZS in Datalab

Pantheon paketa:

- Mini
 - IZDANI IN PREJETI RAČUNI
 - POTNI NALOGI
 - DMS in potrjevanje
- Enterprise
 - Vse kar ima mini
 - GK z SK
 - OSNOVNA SREDSTVA, PLAČILNI PROMET



	 		
	WL	SE	ME
Vodenje naročil po mizah	×	×	×
Analiza poslovanja in spremljanje prodaje	×	×	×
Davčno potrjevanje računov	✓	✓	✓
Blagajniško poslovanje	✓	✓	✓
Izdaja in prejem računov	✓	✓	✓
Avtomatizacija poslovnih procesov	✓	✓	✓
Elektronsko in spletno poslovanje	✓	✓	✓
Naročila kupcev in dobaviteljem	✓	✓	✓
Potni nalogi	✓	✓	✓
Osnovna kadrovska evidenca – personalna mapa	✓	✓	✓
Zaloge in skladišča	✓	✓	✓
Celotna kadrovska evidenca	×	✓	✓
Obračun plač	×	✓	✓
Obračun DDV	×	✓	✓

Obračun DDV	WL	SE	ME
Poslovanje s tujino	✓	✓	✓
Carina, Intrastat, EUL	×	✓	✓
Osnovna sredstva	×	✓	✓
Trošarinska skladišča	×	✓	✓
Servis	×	✓	✓
Računovodstvo	×	✓	✓
Osnovni delovni nalogi	×	✓	✓
Enostavna proizvodnja	×	✓	✓
Poslovna poročila – prednastavljene nadzorne plošče	×	✓	✓
Poslovna inteligenca – nadzorne plošče po meri	×	×	✓
Poslovna inteligenca – analize, poročila, načrtovanje	×	×	✓

Osnovne funkcionalnosti



Izdaja in prejem računov



Avtomatizacija poslovnih procesov



Elektronsko in spletno poslovanje



Naročila kupcev in dobaviteljem



Potni nalogi



Osnovna kadrovska evidenca – personalna mapa



Zaloge in skladišča



Celotna kadrovska evidenca



Obračun plač



Obračun DDV



Poslovanje s tujino



Carina, Intrastat, EUL



Osnovna sredstva



Trošarinska skladišča



Servis



Računovodstvo



Osnovni delovni nalogi



Enostavna proizvodnja



Poslovna poročila – prednastavljene nadzorne plošče



Poslovna inteligenca – nadzorne plošče po meri



Poslovna inteligenca – analize, poročila, načrtovanje



Proizvodnja – planiranje



Proizvodnja – terminiranje



Proizvodnja – napredni delovni nalogi



Proizvodnja – kosovnice z alternativami



Povezava z zunanjimi rešitvami

PANTHEON dokumentni sistem

PANTHEON DMS omogoča enostaven prevzem in obdelavo dokumentov zaradi integriranega PANTHEON poslovnega procesa, saj sistem zagotavlja **hitrejši pretok dokumentov** v podjetju, **znižuje stroške** ravnanja z dokumenti ter omogoča **učinkovit dostop do dokumentov** in informacij v trenutku, ko jih potrebujemo.

The screenshot displays the PANTHEON DMS interface. On the left is a sidebar with navigation options: Osnovni podatki, Evidenca časa, Ocenjevanje, Potni nalogi, Izobraževanje, Dokumenti (highlighted), and Opravila. The main area is titled 'Dokumenti' and contains a table of documents. The table has columns for Številka, Šifra subjekta, Naziv subjekta, Datum, Zapadlost, and Naziv. Below the table, a preview of a document titled 'POGODBO O ZAPOSLOTITVI ZA NEDOLOČEN ČAS' is shown. The preview includes the PANTHEON logo, the title, and the first three articles (členi) of the contract. The document is dated 2024 and is for Granula Špela, working in the PRODAJALEC department. The contract specifies a 22-day annual leave period.

Številka	Šifra subjekta	Naziv subjekta	Datum	Zapadlost	Naziv
24-DMS-000079	Granule Mak		18.09.2024	26.09.2024	
24-DMS-000078	Granule Mak		17.09.2024	25.09.2024	
24-DMS-000077	Granule Mak		16.09.2024	24.09.2024	
24-DMS-000075	Špela Marela		16.09.2024	24.09.2024	Odločba o letnem
24-DMS-000074	Granule Mak		16.09.2024	24.09.2024	Odločba o letnem
24-DMS-000073	Granula Špela		16.09.2024	24.09.2024	Odločba o letnem
24-DMS-000072	Granula Mia		16.09.2024	24.09.2024	Odločba o letnem
24-DMS-000071	Granula Brin		16.09.2024	24.09.2024	Odločba o letnem
24-DMS-000069	Granule Mak		05.09.2024	13.09.2024	
24-DMS-000068	Granule Mak		04.09.2024	13.09.2024	
24-DMS-000067	Granula Špela		04.09.2024	12.09.2024	Odločba o letnem
24-DMS-000066			04.09.2024		

POGODBO O ZAPOSLOTITVI ZA NEDOLOČEN ČAS

I. člen

ic skleneta delovno razmerje za nedoločen čas, za zaposlitev na delovnem mestu ačetek dela po tej pogodbi je «DatumVstop».

2. člen

delo iz 1. člena te pogodbe v prostorih delodajalca: «NPPodjetje», «NPNaslov» ,

3. člen

a teden, delovni čas je od 08.00 - 12.00 in od 13.00 - 17.00 ure (poleti od 7,30 - 12,00 l ure). Po potrebi se število tedenskih ur poveča, tudi na sobote in nedelje. Končni odvisen od dejanske poravnane ur

Odločbo o letnem dopustu

Delavec/-ka ima pravico do rednega letnega dopusta v dolžini, določeni po kriterijih iz Kolektivne pogodbe družbe.

delovna doba	20 dni
zahtevnost dela	2 dni
SKUPAJ	22 dni

Sobote se ne štejejo v letni dopust.

Obrazložitev

Dolžina rednega dopusta je bila ugotovljena in določena na podlagi kriterijev, določenih v Kolektivni pogodbi družbe.

Pravni poduk

Licenciranje programa

Licenciranje na način hkratnih uporabnikov:

- PANTHEON ME – polno funkcionalna licenca
- PANTHEON WEB – osnovne funkcionalnosti (naročila in računi)

Uporaba v oblaku.

	Najem licence	Nakup licence
	14,90 € Gasilska ponudba: 10,50 €	289,00 € Gasilska ponudba: 202,30 €
	69,90 € Gasilska ponudba: 48,93 €	1.699,00 € Gasilska ponudba: 1.189,30 €

Nimamo visokih pričakovanj samo na področju operative ampak na vseh.

Ker uživamo visoko raven spoštovanja se čedalje več pričakuje od nas na vseh področjih ne samo na področju operative:

- Lokalna skupnost
- Računovodski servisi
- GZS



MODNA MUHA ALI NUJA??

- Stranke in dobavitelji so že digitalni
- Stroški papirnega in ročnega poslovanja naraščajo
- Kar nekaj PGD in GZ je že digitaliziranih

UVEDBA DIGITALIZACIJE TAKOJ – Analiza stanja in z majhnimi koraki naredite velik preskok pri delu in razmišljanju. Vključite vse!

Na koga se obrniti?

Konkretne informacije:

Matjaz.Centrih@datalab.si ali 041 763 709

Prodaja:

Prodaja@datalab.si

